



## بیمارستان مهر

### سیستم مدیریت یکپارچه

نام مدرک: روش اجرایی نگهداری و پشتیبانی منظم داده ها و اطلاعات الکترونیکی و تهیه نسخه پشتیبان

کد مدرک: IT-PC-148/148

شماره بازنگری مدرک: ۱

تاریخ تهیه: ۹۸/۱۰/۱

تاریخ بازنگری: ۹۹/۱۰/۱

تاریخ صدور: ۹۸/۱۰/۱۰

وضعیت کنترل	امضاء	تاریخ	مسئولیت	
		۹۸/۱۰/۱۰	سرپرست مالی / امور ادیگ مدیر داخلی / جبل عاملی مسئول فناوری اطلاعات / مومن زاده مسئول مدارک پزشکی / اقامه	تهییه
		۹۸/۱۰/۱۰	رئیس هیئت مدیره / دکتر معظمی	تأثید
صفحه ۱ از ۵ صفحه		۹۸/۱۰/۱۰	مدیر عامل / دکتر مردانی	تصویب

<b>کد مدرک: 148/148</b> <b>شماره بازنگری: ۱</b>	<b>روش اجرایی نگهداری و پشتیبانی منظم داده ها و اطلاعات الکترونیکی و تهیه نسخه پشتیبان</b>	<b>بیمارستان مهر</b>
--	--	----------------------

کد مدرک: 148/148-IT-PC	دروش اجرایی نگهداری و پشتیبانی منظم داده ها و اطلاعات الکترونیکی و تهیه نسخه پشتیبان	بیما رستان مهر
------------------------	---	-------------------

## شماره صفحه

فهرست :

۴.....	هدف
۴.....	دامنه کاربرد
۴.....	تعاریف
۴.....	مسئولیت ها و اختیارات
۴.....	شرح اقدامات
۵.....	منابع
۵.....	پیوست ها

هدف :

هدف از تدوین این روش اجرایی افزایش سطح ایمنی اطلاعات بیماران و بیمارستان می باشد.

دامنه کاربرد :

دامنه کاربرد این روش اجرایی واحد فناوری اطلاعات می باشد.

تعاریف :

**Backup:** (نسخه پشتیبان) یک آپ یا عمل بک آپ گیری اشاره به تهیه کپی هایی از اطلاعات دارد. این نسخه های کپی شده معمولا برای بازگرداندن اطلاعات هنگام آسیب دیدن و یا مفقود شدن اطلاعات اصلی به کار می روند .

**هارد اکسترنال:** دیسک سخت خارجی جهت ذخیره سازی اطلاعات می باشد. این دیسک قابل حمل ، دارای ظرفیت ذخیره سازی بالا و قابل اتصال به رایانه از طریق پورت USB است. و کاربرد آن بیشتر در زمینه ذخیره سازی اطلاعات محلی و پشتیبان گیری است.

**بانک اطلاعاتی SQL Server:** یک پایگاه داده جهت ذخیره سازی کلیه اطلاعات می باشد

**서ور (Server):** سرور یک برنامه کامپیوتری است که از طریق شبکه به سایر برنامه ها (Client Programs) در همان کامپیوتر یا سایر کامپیوتراهای متصل به شبکه خدمات ارایه می دهد.

**سرور پکس (Pacs):** سروری که به منظور مدیریت و بایگانی تصاویر دیجیتال واحد تصویر برداری نظری تصاویر سی تی اسکن و سونوگرافی و رادیولوژی به کار گرفته می شود.

**Storage:** دستگاه ذخیره سازی اطلاعات برای انجام دادن فرآیندهای Backup گیری

مسئولیت ها :

مسئولیت اجرای این روش اجرایی بر عهده پرسنل واحد فناوری اطلاعات می باشد.

مسئولیت نظارت بر اجرای این روش اجرایی بر عهده مسئول فناوری اطلاعات و تیم اجرایی می باشد.

مسئولیت ابلاغ این روش اجرایی بر عهده مدیریت عامل می باشد.

شرح اقدامات :

۱- مسئول واحد فناوری اطلاعات، آموزش های لازم در خصوص تهیه نسخه پشتیبان (Backup) و روش های نگهداری منظم داده ها از طریق دستورالعمل های نگهداری نسخه پشتیبان، که در واحد فناوری اطلاعات تهیه شده، به پرسنل ارائه می دهد.

۲- مسئول واحد فناوری اطلاعات، برنامه ریزی لازم جهت نگهداری و پشتیبانی داده ها و گرفتن Backup به صورت اتوماتیک در بانک اطلاعاتی SQL Server را تهیه نموده و جهت آگاهی در اختیار پرسنل واحد قرار می دهد.

۳- پرسنل واحد فناوری اطلاعات، به صورت روزانه نسبت به تهیه نسخه پشتیبان و انتقال Backup ها به هارد های اکسترنال ، اقدام می نمایند.

۴- هارد های اکسترنال جهت نگهداری و امنیت بیشتر پس از برچسب گذاری، تحت نظارت مسئول واحد فناوری اطلاعات در گاوصندوق واحد، نگهداری می گردد.

۵- از کلیه بانک های اطلاعاتی بر اساس جدول زمانبندی نصب شده در واحد فناوری اطلاعات به شرح زیر نسخه پشتیبان تهیه می گردد و کلیه پرسنل موظف به پیگیری دقیق این امر می باشد.

#### زمان و مکان ذخیره سازی و نگهداری داده ها و اطلاعات الکترونیکی و تهیه نسخه پشتیبان (Backup)

داده ها	زمان	آدرس محل ذخیره سازی
نرم افزارهای HIS (Full Backup)	روزانه ساعت ۱ صبح	192.168.1.11 Drive E :\AutoBK
نرم افزارهای اداری و مالی و منابع انسانی (پیوست)	روزانه ساعت ۱ صبح	192.168.1.13 Drive E :\SQL_Auto_Backup
نرم افزارهای اداری و مالی و منابع انسانی (پیوست)	روزانه هر ۴ ساعت یکبار در ساعت ۴ و ۸ و ۱۲ و ۱۶ و ۲۰ و ۲۴	192.168.1.13 Drive F :\SQL_Auto_Backup
نرم افزارهای HIS	روزانه هر ۴ ساعت یکبار در ساعت ۴ و ۸ و ۱۲ و ۱۶ و ۲۰ و ۲۴	192.168.1.11 Drive F :\Hourly HIS backup
نرم افزارهای HIS (دیفرنشیال)	هر یک ساعت یکبار	192.168.1.11 Drive F :\Diff HIS backup
جواب های رادیولوژی و سونوگرافی و پاتولوژی	یک الی دو بار در هفته	192.168.1.10\THNFiles\Answered
نرم افزارهای HIS	هر ماہ یکبار	شرکت تراشه هوشمند نوین

۶- سرور پکس (Pacs) موجود در بیمارستان (حاوی تمامی اطلاعات واحد تصویربرداری)، هم به یک سرور پشتیبان مجزا و هم به یک دستگاه Storage جهت پشتیبان گیری (Backup) تصاویر تصویر برداری تجهیز گشته است. تمامی اطلاعات واحد تصویربرداری مستقیماً از سرور پکس، در سرور Pacs Backup و Storage به طور همزمان جهت نگهداری نسخه پشتیبان ذخیره می گردد.

Storage خود شامل ۱۲ عدد هارد است که از این تعداد یک هارد ذخیره می باشد و در صورتی که تا ۳ هارد آن دچار نقص فنی گردد هم ، هیچ اطلاعاتی از دست نرفته و Storage از کار نمی افتد.

با استفاده از این عملکرد در صورتی سرور پکس و Storage هردو به صورت همزمان هم از کار بیافتدند سرور پشتیبان Pacs وارد مدار می گردد.

منابع :

تجربه بیمارستانی ، استاندارد فناوری اطلاعات ، استاندارد اعتباربخشی ویرایش سوم

پیوست ها ( امکانات و تسهیلات ) :

سرور پکس (Pacs)، هارد اکسترنال، سرور، سیستم his