

شماره مدرک : OH-FO-001/01  
شماره بازنگری : ۳

## برگه گزارش اتفاقات، حوادث و موارد نا ایمن

بیمارستان مهر  
واحد بهداشت حرفه ای

شماره :

تاریخ و ساعت وقوع حادثه / موارد نا ایمن مشاهده شده:

مشخصات فرد آسیب دیده :

نام و نام خانوادگی	شماره پرسنلی	سن	تحصیلات	سمت اصلی فرد	سابقه کار	کار محوله هنگام وقوع حادثه

محل وقوع حادثه : محیط کار  محوطه  سایر .....:

شرح مختصر حادثه / موارد نا ایمن مشاهده شده :

امضاء مسئول واحد :

عدم رعایت مقررات ایمنی <input type="checkbox"/>	بی احتیاطی سایرین <input type="checkbox"/>	بی احتیاطی حادثه دیده <input type="checkbox"/>	علت حادثه :
نقص ایمنی ابزار <input type="checkbox"/>	نقص ایمنی دستگاه <input type="checkbox"/>	ماهیت غیر ایمن روش کار <input type="checkbox"/>	
شرایط غیر ایمن محیط کار <input type="checkbox"/>	فقدان آموزش / تجربه <input type="checkbox"/>	استفاده غیر صحیح از ابزار کار <input type="checkbox"/>	
فقدان یا نامناسب بودن لوازم حفاظت فردی <input type="checkbox"/>	لغزنده بودن سطوح <input type="checkbox"/>	عدم استفاده از لوازم حفاظت فردی <input type="checkbox"/>	
رفتار و شرایط روحی نامناسب(حوالس پرتی، استرس و...) <input type="checkbox"/>	لغزنده بودن سطوح <input type="checkbox"/>	سایر <input type="checkbox"/>	

نوع حادثه :

سقوط اشیاء <input type="checkbox"/>	گیر کردن بین اشیاء <input type="checkbox"/>	تماس با خون <input type="checkbox"/>	سقوط از ارتفاع <input type="checkbox"/>	عدم رعایت نکات مربوط به تجهیزات <input type="checkbox"/>	نوع حادثه :
انفجار <input type="checkbox"/>	تماس با اجسام داغ <input type="checkbox"/>	لیز خوردن و لغزش <input type="checkbox"/>	ریزش مواد <input type="checkbox"/>	تماس با مایعات بدن <input type="checkbox"/>	
عدم رعایت نکات مربوط به تجهیزات <input type="checkbox"/>	NEEDLSTICK <input type="checkbox"/>	بریدگی <input type="checkbox"/>	سایر <input type="checkbox"/>		

اثر حادثه :

جراحت و بریدگی <input type="checkbox"/>	نقص عضو <input type="checkbox"/>	فوت <input type="checkbox"/>	نهاده <input type="checkbox"/>	از بین رفتن تجهیزات <input type="checkbox"/>	اثر حادثه :
از بین رفتن تجهیزات <input type="checkbox"/>	ضرب خوردگی و کوفتگی <input type="checkbox"/>	سوختگی <input type="checkbox"/>	نهاده <input type="checkbox"/>	بریدگی <input type="checkbox"/>	
شکستگی <input type="checkbox"/>	بیماری <input type="checkbox"/>	سایر <input type="checkbox"/>			

عضو آسیب دیده :

بیامد زیست محیطی در اثر حادثه : -

اعزام به اورژانس  انجام کمکهای اولیه  شرح اقدامات درمانی :

نتیجه اقدامات :

بستری در بیمارستان  اعزام به منزل  بازگشت به کار

میزان استراحت و زمان تلف شده ..... ساعت روز .....

نظریه کارشناس بهداشت حرفه ای جهت بررسی و اقدامات پیشگیرانه و اصلاحی :

نیاز به اقدام اصلاحی، پیشگیرانه دارد  ندارد

شماره فرم اقدام صلاحی، پیشگیرانه :

## دستورالعمل و راهنمای تکمیل فرم گزارش حوادث و موارد نا ایمن :

طبق ماده ۹۵ قانون کار و الزامات اعتباربخشی، بیمارستان مهر اقدام به مستندسازی حوادث و شبه حوادث و موارد نا ایمن در کلیه بخش های موجود در بیمارستان نموده است. لذا خواهشمند است فرم ثبت حوادث و موارد نا ایمن در زمان بروز هر حادثه ای مرتبط با پرسنل (چه حوادث منجر به صدمات بدنی و چه حوادث منجر به خسارات مالی و حتی مواردی که منجر به صدمه بدنی یا خسارات مالی نیز نمی شوند)، برای مثال اگر سیم لخت برق یا اتصال نا ایمن برق در بخش مشاهده گردید که حتی منجر به حادثه نگردیده است و یا نقص فنی و نبود حفاظ تجهیزات و وسایل که می تواند منجر به بروز حوادث گردد و یا هنگام وقوع حادثه برای یکی از پرسنل بخش مانند نیدل استیک، سوختگی، ریختن مایعات یا خون روی پوست، ضربه دیدگی و.... فرم مربوطه (OH-FO-001/01) را تکمیل نموده (توسط مسئول بخش) و در اسرع وقت به واحد بهداشت حرفه ای ارسال نمایید. لازم به یادآوری است که تکمیل این فرم در واحد اورژانس به معنای رفع مسؤولیت گزارش از طرف مسئول، سرپرستار و یا مدیر قسمت نمی باشد و در تمامی شرایط فرم مذکور می بایست توسط مسئول واحد تکمیل و به واحد بهداشت حرفه ای ارسال گردد.

### حادثه:

حادثه عبارت است از یک اتفاق پیش بینی نشده و خارج از انتظار که سبب صدمه و آسیب گردد.

### شبه حادثه:

عبارة است از، رویدادی که می توانسته باعث بروز زیان شود، اما بر اثر خوش شانسی و نه بر اثر طراحی بدون زیان پایان گرفته است هر گاه پس از سر خوردن، فرد بتواند تعادل خود را حفظ کرده و به زمین نیفتند... یک شبه حادثه رخ داده است. بدین ترتیب عوامل به وجود آورند حادثه و شبه حادثه یکی هستند.

### نحوه تکمیل فرم ثبت حوادث:

- ✓ تاریخ، ساعت حادثه یا موارد نا ایمن مشاهده شده و مشخصات کامل فرد آسیب دیده را ثبت نمایید.
- ✓ فرد دقیقا قبل از وقوع حادثه چه کاری انجام می داده است؟ فعالیت حین حادثه را به صورت دقیق توضیح دهید مثال: جابجا کردن مواد، آماده سازی مواد شیمیایی مورد نیاز بخش ها، شستن لوله های آزمایشگاه، استفاده از فرمالین جهت ضدغوفنی کردن تجهیزات، تعییه آنزیوکت، تعمیر تجهیزات پزشکی، حمل سطل های زباله جهت تخلیه، حمل بیمار و حتی ابزارها، تجهیزات که فرد با آن سروکار داشته است و... را ذکر کنید.
- ✓ جراحت چگونه رخ داده است؟ علت وقوع حادثه

مثال ها: نیزیگ شدن پرستار حین کار به دلیل خستگی و بی خوابی یا حواس پرتی، صدمه به چشم حین تعمیر تجهیزات بعلت عدم استفاده از عینک ایمنی، آسیب به کمر حین حمل سطل های زباله بعلت سنگینی سطل، کشیدگی و فتق کمر حین حمل بیمار، لیز خوردن فرد بعلت سطح لغزندگی، صدمه به فرد بعلت نقص در تجهیزات.....

### نوع حادثه و اثر آن ثبت گردد:

مثال ها: تماس با مواد شیمیایی و سوختگی، جابجا کی اشیاء ضربه دیدگی، ریختن خون یا مایعات بدن داخل چشم وسائل حفاظت فردی PPE مانند: عینک، گوشی، ماسک، دستکش، لیاس کار...

- ✓ عضو آسیب دیده ثبت گردد: مانند چشم، پای چپ، انگشت سوم دست راست
- ✓ اقدامات درمانی ثبت گردد.

✓ در باکس آخر فرم، مربوط به نظریه کارشناس بهداشت حرفه ای چیزی نوشته نشود.